

1. В целях осуществления качественной работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, директор МБУДО «ЦДТТ» назначает ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицо, а в случае если такое лицо не назначено, непосредственно несет ответственность за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок в МБУДО «ЦДТТ».

2. Директор МБУДО «ЦДТТ» обеспечивает повышение квалификации ответственного за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лица по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3. Деятельность ответственного за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лица разделена на общие профилактические мероприятия и аналитические мероприятия.

**Профилактические мероприятия:**

4. Ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицо ежегодно определяет перечень работников, участвующих в осуществлении закупки. К таким работникам могут относиться следующие (если применимо):

1) руководитель заказчика;

2) члены коллегиального органа по осуществлению закупок (например, члены приемочной комиссии, члены комиссии по осуществлению закупок (далее также – комиссия);

3) должностные лица контрактной службы или контрактный управляющий;

4) работники, заинтересованные в осуществлении закупки (например, работники, участвующие в описании объекта закупки);

5) иные лица, участвующие в осуществлении закупок.

Должности, замещаемые указанными категориями лиц, включаются в перечень должностей, при замещении которых служащие (работники) обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (если применимо).

5. Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок не реже одного раза в год должен проводить консультативно-методические совещания, направленные на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о следующем:

1) понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»;

2) обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

3) положения методических рекомендация по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за неприятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, особое внимание при этом уделив обстоятельствам, характеризующим ситуации в качестве конфликта интересов;

4) порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

5) ответственность за неисполнение указанной обязанности;

6) иная признанная целесообразной к сообщению информация.

Такая же работа проводится с лицами, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с закупками.

**Аналитические мероприятия:**

6. Ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицом проводится аналитическая работа.

Для целей организации аналитической работы ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицо определяет критерии выбора закупок, в отношении которых уделяется повышенное внимание.

Указанные критерии основываются на следующих аспектах:

- размер начальной (максимальной) цены договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (далее – контракт), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги;

- коррупционная емкость предмета (сферы) закупки (строительство (в том числе жилищное), здравоохранение и т.д.);

- частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в части возможного установления неформальных связей между конечным выгодоприобретателем-служащим работником и представителем поставщика (подрядчика, исполнителя);

- иные аспекты.

7. Ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицо проводит анализ соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, который основывается на следующем:

- абсолютный анализ всех работников, участвующих в закупочной деятельности, а также всех участников закупки;

- абсолютный анализ всех работников, участвующих в закупочной деятельности, а также всех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;

- выборочный анализ работников, участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки;

- выборочный анализ работников, участвующих в закупочной деятельности, а также поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;

- выборочный анализ работников, участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки в связи с поступившей в орган (организацию) информации от физических или юридических лиц, в том числе иных органов;

- иные основания для проведения анализа.

8. В целях выявления личной заинтересованности ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицо уделяет особое внимание анализу поступающих в МБУДО «ЦДТТ» и содержащих замечания писем уполномоченных органов (например, ФАС России, Счетной палаты Российской Федерации, Федерального казначейства).

Анализу в том числе подлежит информация, поступившая в связи с проведенным общественным контролем гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц, а также информация, поступившая от указанных и иных субъектов в порядке, предусмотренном положениями Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Аналитические мероприятия в отношении работников, участвующих в закупке:

9. По результатам определения круга работников и участников закупки (поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в отношении которых проводится анализ, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицо осуществляет сбор применимой информации, которая может содержать признаки наличия у работника личной заинтересованности при осуществлении закупок.

10. В целях выявления личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицо обобщает имеющуюся информацию о работнике, его близких родственниках (если применимо), например, информацию, содержащуюся в следующих документах:

1) трудовая книжка;

2) анкета, подлежащая представлению в орган местного самоуправления, аппарат избирательной комиссии муниципального образования гражданином Российской Федерации, изъявившим желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы Российской Федерации, поступающим на муниципальную службу в Российской Федерации, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;

3) личная карточка работника;

4) форма представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р;

5) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

6) иная информация, в том числе содержащаяся в личном деле работника.

11. Ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицо проводит ежегодную актуализацию информации, находящейся в личном деле работника.

12. Ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицо может проводить беседы с работниками с их согласия, получать от них с их согласия необходимые пояснения, а также получать от органов (организаций) информацию о соблюдении работниками требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну), в том числе требования о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, изучать представленные гражданами или работниками сведения, иную полученную информацию.

13. Ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицо организовывает добровольное ежегодное представление работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности.

Форма для декларирования работниками о возможной личной заинтересованности приведена в Приложении 1.

На основании указанных действий ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицо сформировывает профиль работника, участвующего в закупочной деятельности.

**Аналитические мероприятия в отношении участников закупок:**

14. Аналогичный профиль может быть сформирован в отношении участников закупок, в том числе определенным по результатам закупок поставщикам (подрядчикам, исполнителям).

15. В этой связи с учетом положений законодательства Российской Федерации ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицо обеспечивается доступом к необходимой для составления такого профиля информации (например, по решению директора МБУДО «ЦДТТ»).

16. Информацию об участниках закупки, в том числе о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), можно получить из данных, размещенных в Единой информационной системе в сфере закупок.

17. Анализу и обобщению для формирования профиля подлежит следующая информация (если применимо):

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника закупки, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица ил физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности), и иные связанные с данной обязанностью документы;

4) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

5) иные представленные участниками закупки документы.

18. В случае выявления ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицом конфликта интересов в соответствии с положением о закупке об указанном факте также немедленно информируется руководитель заказчика и (или) комиссия.

19. Если выбранный способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) предусматривает запрос котировок или запрос предложений и (или) выбранный способ относится к категории закрытых ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицом проводится анализ информации об участниках закупки, которым направлены соответствующие запросы или которые допущены для участия в закрытом способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Аналогично ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицо проводит анализ информации о единственном поставщике (подрядчике, исполнителе).

Для получения иной информации об участниках закупки для целей выявления личной заинтересованности работников, могут быть использованы ресурсы из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Анализ профилей работников и участников закупок, полученных по результатам аналитической работы:**

20. По результатам составления профилей работников, участвующих в осуществлении закупки, а также профилей участников закупок ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лицо осуществляет перекрестный анализ имеющейся в его распоряжении информации для целей выявления личной заинтересованности работников.

21. Для выявления фактов, свидетельствующих о возможном наличии личной заинтересованности у работников, участвующих в осуществлении закупки, ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных правонарушений может быть проанализирована документация, связанная с осуществлением закупки, в том числе документация, связанна с планированием закупки.

Соответствующая информация может быть получена из Единой информационной системы в сфере закупок.

**Оценка знаний по вопросам противодействия коррупции:**

Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБУДО «ЦДТТ», проводит ежегодную добровольную оценку знаний работников в целом либо отдельно работников, участвующих в закупках по вопросам, связанным с соблюдением служащими (работниками) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, особое внимание при этом уделяется вопросам, связанным с личной заинтересованностью, которая влияет или может повлиять на надлежащее объективное и беспристрастное осуществление закупок.

Указанная оценка знаний проводится в форме тестирования с перечнем открытых и закрытых вопросов.

**Антикоррупционная работа в отношении муниципальных служащих и иная работа в соответствии с законодательством о противодействии коррупции:**

22. В случае если в штате МБУДО «ЦДТТ» имеются работники, являющиеся муниципальными служащими, МБУДО «ЦДТТ» обеспечивает:

- организацию контроля за соблюдением муниципальным служащим запретов и ограничений, установленных в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- организацию проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу, а также оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;

- организацию проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений, которые установлены статьей 1- Закона Оренбургской области от 10.10.2007 № 1611/339-IV-ОЗ «О муниципальной службе Оренбургской области»;

- организацию контроля за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам;

- организацию работы по ознакомлению муниципальных служащих с обязанностями, запретами и ограничениями, установленными в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Федеральном законе от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

- организацию работы по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих на официальном сайте МБУДО «ЦДТТ»;

- организацию работы по расследованию нарушений муниципальными служащими запретов и ограничений, установленных в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и по привлечению к дисциплинарной ответственности за антикоррупционные нарушения;

- организацию работы по правовой и антикоррупционной экспертизе проектов нормативных правовых актов, положений, регламентов, соглашений, договоров;

- организацию работы по повышению квалификации по основам антикоррупционного законодательства, лиц, впервые поступивших на муниципальную службу.